

Receipt No : 1327393/2019/O/O NCDC

File No. T.18015/149/2019-IDSP (IHIPManuals) (Computer No. 8007091 )

IHIP ANDROID APPLICATION USER'S MANUAL FOR HEALTH WORKERS

समेकित स्वास्थ्य सूचना मंच  
समेकित रोग निगरानी कार्यक्रम  
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय

# IHIP-IDSP

## एंड्रायड अप्लीकेशन

### स्वास्थ्यकर्मियों के लिए उपयोगकर्ता मैनुअल

## विषयवस्तु

टैब्लेट/ स्मार्टफोन पर 'IHIP एंड्रायड अप्लीकेशन' का डाउनलोड और इंस्टालेशन .	2
IHIP एंड्रायड अप्लीकेशन का पहली बार लॉग इन .....	2
डेटा इंट्री – 'हाउस नंबर/ नाम और जियो-कोऑर्डिनेट'.....	3
डेटा इंट्री – 'बीमार व्यक्ति की रिपोर्टिंग' .....	5
डेटा इंट्री – 'मृत्यु की रिपोर्टिंग' .....	7
डेटा इंट्री – 'ईवेंट एलर्ट फॉर्म' .....	7
रिपोर्ट – 'मेरी एस फॉर्म रिपोर्टिंग' .....	8
IHIP वेब पोर्टल के साथ डेटा सिंक्रोनाइजेशन .....	9

Receipt No : 1327393/2019/O/O NCDC

File No. T.18015/149/2019-IDSP (IHIPManuals) (Computer No. 8007091 )

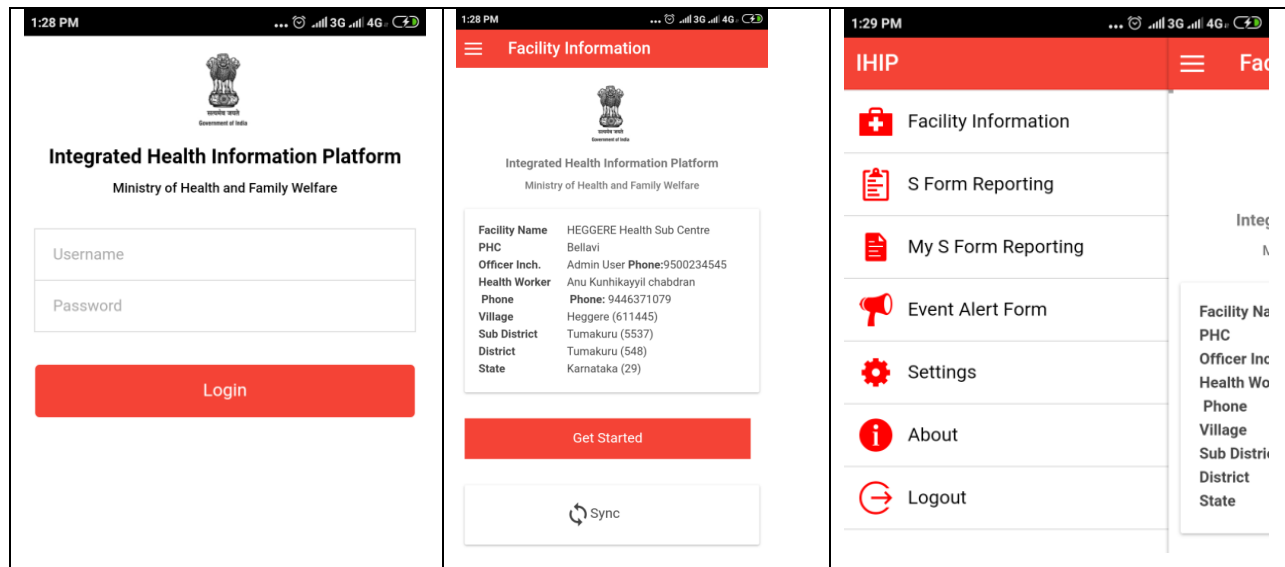
IHIP ANDROID APPLICATION USER'S MANUAL FOR HEALTH WORKERS

## टैब्लेट/ स्मार्टफोन पर 'IHIP एंड्रायड अप्लीकेशन' का डाउनलोड और इंस्टालेशन

- टैब्लेट/ स्मार्टफोन पर वेब ब्राउजर खोलें।
- अप्लीकेशन फाइल डाउनलोड करने के लिए ब्राउजर के ऍड्रेस बार में इस यूआरएल को टाइप करें : <http://idsp.nhp.gov.in/downloadapk>
- डाउनलोड पूरा हो जाने पर इंस्टालेशन शुरू करने के लिए फाइल को खोलें। अप्लीकेशन इंस्टाल करने के लिए स्क्रीन पर मिलने वाले निर्देशों का पालन करें।
- जरूरी हो, तो 'इंस्टाल अप्लीकेशंस फ्रॉम द अननोन सोर्सिज' (अज्ञात स्रोतों से अप्लीकेशन इंस्टाल) करने के लिए अनुमति दें। IHIP अप्लीकेशन इंस्टाल करने के बाद इस अनुमति को रिसेट किया जा सकता है।

## IHIP एंड्रायड अप्लीकेशन का पहली बार लॉग इन

- अप्लीकेशन चलाने के लिए टैब्लेट/ स्मार्टफोन पर 'IHIP' आइकन को छुएं।
- दिखने वाले पृष्ठ पर 'यूजरनेम' और 'पासवर्ड' इंटर करें। उसके बाद 'लॉग इन' बटन को छुएं।
- लॉग इन संबंधी प्रमाणों के सफल सत्यापन के बाद 'फैसिलिटी' इनफॉर्मेशन' (स्वास्थ्य केंद्र संबंधी सूचना) पृष्ठ दिखेगा।
- अब आंकड़े एकत्र करने के लिए 'गेट स्टार्टेड' (आरंभ करें) को या 'IHIP' मेनू के तहत अन्य उप-मेनू पर जाने के लिए बाएं ऊपरी कोने में बनी क्षैतिज रेखाओं को छुआ जा सकता है।



**Receipt No : 1327393/2019/O/O NCDC**

**File No. T.18015/149/2019-IDSP (IHIPManuals) (Computer No. 8007091 )**

IHIP ANDROID APPLICATION USER'S MANUAL FOR HEALTH WORKERS

- स्वास्थ्यकर्मी IHIP अप्लीकेशन पर निम्नलिखित आंकड़े इंटर कर सकते हैं :
  - मकान संख्या/ नाम और जियो-कोऑर्डिनेट
  - रोगी का डेटा
    - मृत्यु का
    - बीमारी का
  - ईवेंट एलर्ट फॉर्म
- जब तक स्वास्थ्यकर्मी द्वारा IHIP अप्लीकेशन लॉग आउट नहीं किया जाय तब तक वह लॉग ऑन रहेगा।
- स्वास्थ्यकर्मी को जांच लेना होगा कि उनके उप-केंद्र के सारे गांव पोर्टल से जुड़े और पोर्टल पर उपलब्ध हैं या नहीं। अगर गांव नहीं मौजूद हों या गलत लिखे हों, तो उन्हें उस बात पर चिकित्सा अधिकारी को ध्यान दिलाना होगा।

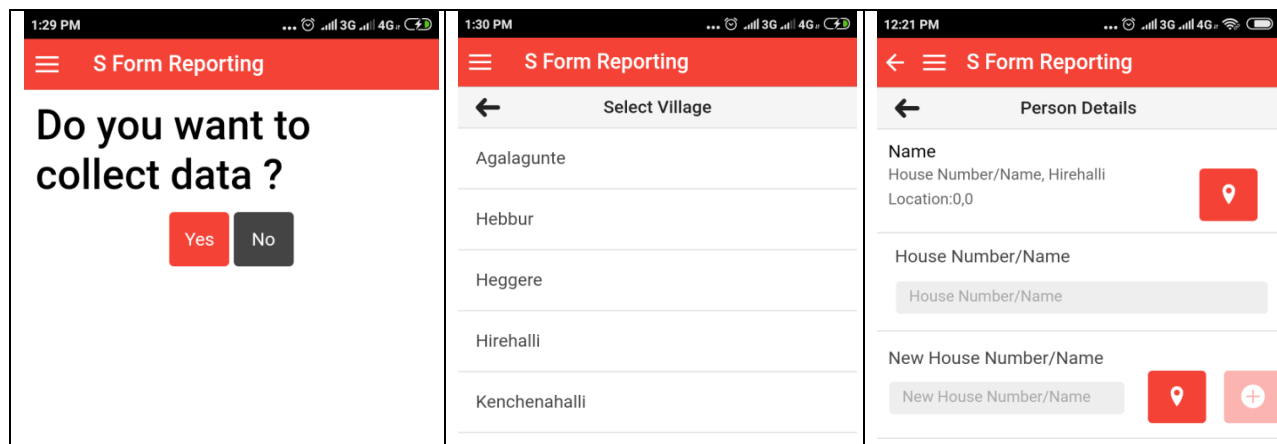
## डेटा इंट्री – 'हाउस नंबर/ नाम और जियो-कोऑर्डिनेट'

यह एक बार का काम है जिसमें स्वास्थ्यकर्मी को अपने उप-केंद्र के क्षेत्र के गांवों के सारे घरों में जाकर 'मकान संख्या/ नाम' और जियो-कोऑर्डिनेट कैप्चर करके इंटर करना होगा।

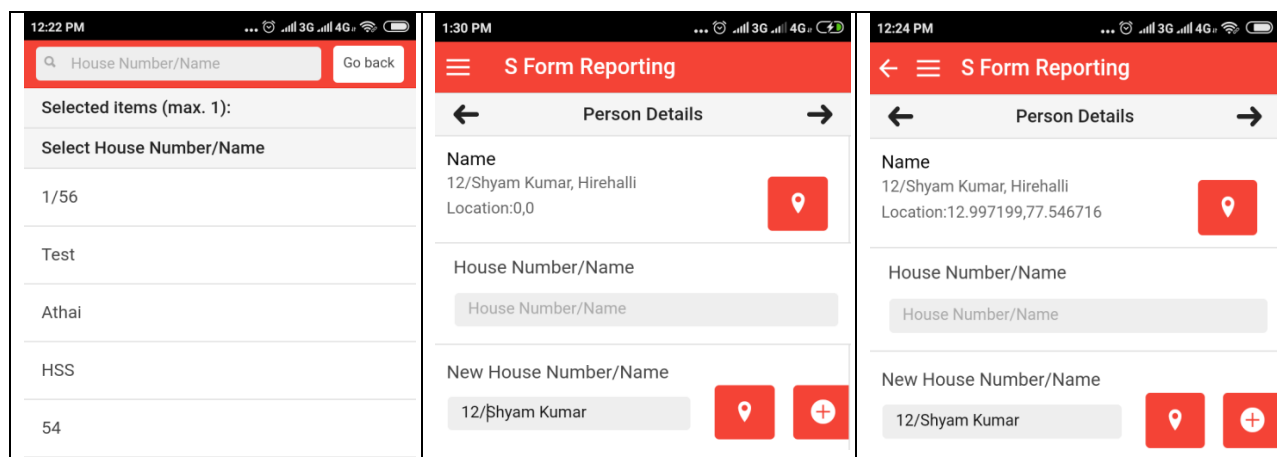
एक बार यह काम पूरा हो जाय, तो इससे स्वास्थ्यकर्मी को अपने क्षेत्र के किसी भी बीमार व्यक्ति या मृत्यु के बारे में घर के सही जियो-लोकेशन के साथ सूचना देने में मदद मिलेगी।

घर संबंधी सूचनाएं इंटर करने की प्रक्रिया में निम्नलिखित बातें शामिल हैं :

1. पहले घर में पहुंचने पर 'फैसिलिटी इनफॉर्मेशन' वाले पृष्ठ पर 'गेट स्टार्टेड' बटन को छुएं।
2. पृष्ठ दिखने पर 'यस' (हां) बटन को छुएं और आंकड़े एकत्र करना शुरू करें।
3. अगले पृष्ठ पर आप उस गांव को चुनें जिसके लिए आप आंकड़े एकत्र करना चाहते/ती हैं।
4. पहली बार उपयोग करते समय देख लें कि 'सलेक्ट विलेज' (गांव को चुनें) पृष्ठ पर आपके स्वास्थ्य केंद्र के सारे गांव जुड़े हुए और उपलब्ध हैं या नहीं। अगर कोई विसंगति हो, तो उस पर चिकित्सा अधिकारी को ध्यान दिलाएं।



5. 'मकान संख्या/ नाम' वाले फील्ड को छूने पर आपको पोर्टल पर उस गांव के सारे निबंधित घरों की सूची दिखेगी। आप सूची में घर को चुन सकते/ती हैं या कोई नया घर इंटर करने के लिए 'गो बैक' (वापस लौटें) बटन को छू सकते/ती हैं।
6. 'न्यू हाउस नंबर/ नेम' (नई मकान संख्या/ नाम) इंटर करें और उसके बाद उस घर का जियो-कोऑर्डिनेट कैप्चर करने के लिए 'लोकेशन' आइकन को दबाएं।
7. टॉप बॉक्स में मकान संख्या/ नाम, गांव और जियो-कोऑर्डिनेट दिखेगा।



8. 'एंड न्यू आइकन' (नया आइकन जोड़ें) को दबाएं। इससे नया मकान सिस्टम में सेव हो जाएगा।
9. अगले पृष्ठ पर जाने के लिए दायीं ओर तीर के निशान वाले चिह्न को दबाएं।
10. यह पृष्ठ आपसे पूछेगा कि आप उस मकान के लिए 'रिपोर्ट डेथ' (मृत्यु की रिपोर्ट) चाहते/ती हैं या 'सिक पर्सन' (बीमार व्यक्ति)।

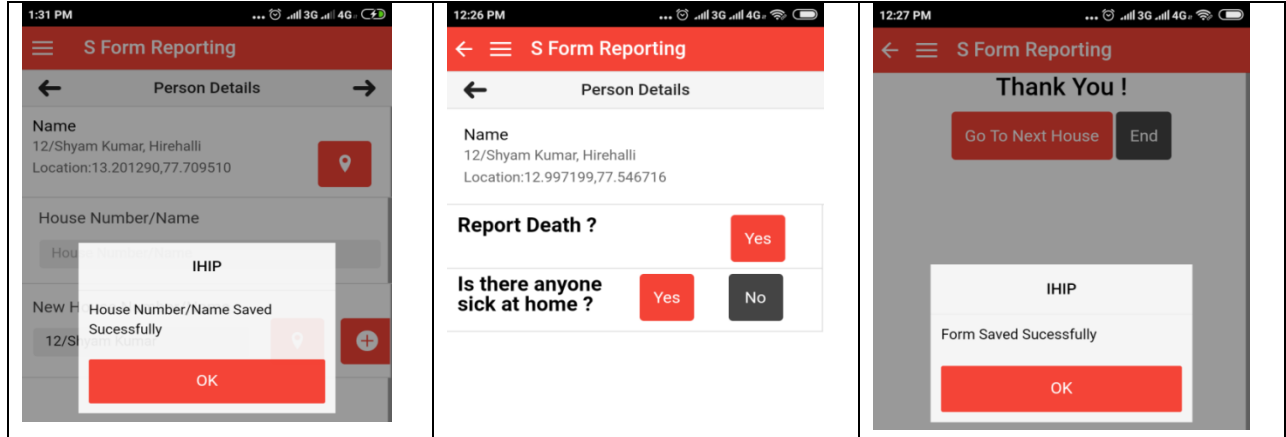
चूंकि हम इस समय सिर्फ मकान संबंधी सूचना कैप्चर कर रहे हैं और किसी मृत्यु या बीमार व्यक्ति की सूचना नहीं इंटर कर रहे हैं, इसलिए 'नो' (नहीं) बटन को छुएं।

**Receipt No : 1327393/2019/O/O NCDC**

**File No. T.18015/149/2019-IDSP (IHIPManuals) (Computer No. 8007091 )**

IHIP ANDROID APPLICATION USER'S MANUAL FOR HEALTH WORKERS

- इस मकान के लिए आंकड़े सेव हो जाएंगे और उसके लिए नोटीफिकेशन (सूचना) दिखने लगेगा। 'ओके' (ठीक है) बटन को छुएं। अगले घर के लिए आंकड़े इंटर करने के लिए 'गो टू नेक्स्ट हाउस' (अगले घर पर पहुंचें) बटन को छुएं।



इस तरह से गांव में सारे मकानों के लिए 'हाउस नंबर/ नेम' और जियो को-ऑर्डिनेट इकट्ठा हो जाएगा। इसके बाद अगले पृष्ठ पर पहुंचें।

## डेटा इंट्री - 'बीमार व्यक्ति की रिपोर्टिंग'

बीमार व्यक्ति के घर पहुंचें और घर के बीमार व्यक्ति के बारे में सूचना इंटर/ सलेक्ट करने के लिए ऊपर बताए गए कदम 1 से 8 तक का पालन करें।

9. अब दिखने वाले पृष्ठ पर 'इस देयर ऐनी वन सिक एंट होम' (क्या घर में कोई व्यक्ति बीमार है) के सामने के लाल बटन 'यस' को छुएं।
10. या तो 'सलेक्ट पर्सन' को छूकर पहले से निबंधित व्यक्ति को सलेक्ट करें या उस घर में नए व्यक्ति का नाम जोड़ने के लिए नाम इंटर करें।
11. नए व्यक्ति का नाम जोड़ने के बाद 'एंड न्यू' आइकन को छुएं।
12. टॉप बॉक्स में घर संबंधी सूचना में उस व्यक्ति का नाम जुड़ जाएगा।
13. उपयुक्त विकल्प को छूकर 'जेंडर' सलेक्ट करें। आपके चुनने पर सही का निशान दिखेगा। अगले स्क्रीन पर जाने के लिए ऊपर में आगे की ओर दिखाने वाले तीर के निशान को छुएं।

14. या तो 'डेट ऑफ बर्थ' (जन्मतिथि) इंटर करें या उपयुक्त मानों को सलेक्ट करके/ भरकर 'एज' (उम्र) सलेक्ट करें। उसके बाद ऊपर में आगे की दिशा में दिखने वाले तीर के निशान को छुएं।
15. दिखने वाली सूची में 'सिंड्रॉम' (संलक्षण) को सलेक्ट करें। बाद के आठ पृष्ठों में 23 संलक्षणों के नाम मौजूद हैं। एक से दूसरे सिंड्रॉम पर जाने के लिए ऊपर में मौजूद 'फॉर्वार्ड' (आगे) या 'बैकवर्ड' (पीछे) वाले तीर के निशान को छुएं।
16. उपयुक्त सिंड्रॉम को चुनने के बाद ऊपर में मौजूद 'फॉर्वार्ड' वाले तीर के निशान को छूकर 'सिंड्रॉम' पृष्ठ से बाहर हो लें।
17. अगले पृष्ठ पर रोगी का इंटर किया गया विवरण दिखेगा और आपसे पूछा जाएगा कि क्या आप डेटा सबमिट करना चाहते/ती हैं।
18. अगर सूचना सही हो, तो 'यस' बटन को छुएं।
19. अगर आप कोई संशोधन करना चाहते/ती हैं, तो 'नो' (नहीं) बटन को छुएं या ऊपर में मौजूद 'बैक' (पीछे) वाले तीर के निशान को छूकर वापस हो लें और जरूरी संशोधन कर लें।

20. आवश्यक संशोधन कर लेने के बाद सबमिशन पृष्ठ पर लौटें और डेटा को सबमिट करने के लिए 'यस' बटन को छुएं।

**Receipt No : 1327393/2019/O/O NCDC**

**File No. T.18015/149/2019-IDSP (IHIPManuals) (Computer No. 8007091 )**

IHIP ANDROID APPLICATION USER'S MANUAL FOR HEALTH WORKERS

- 21 अगर शुरू में ही मकान के जियो-कोऑर्डिनेट कैचर नहीं होंगे, तो एक पॉप-अप आपको बताएगा – 'लोकेशन इनफॉर्मेशन नॉट फाउंड। वुड यू लाइक टू कंटीन्यू?' (स्थान के बारे में सूचना नहीं मिली। क्या आप जारी रखना चाहेंगे/गी?) 'यस' सलेक्ट करने पर बिना जियो-कोऑर्डिनेट संबंधी सूचना के ही डेटा सेव हो जाएगा और 'नो' सलेक्ट करने पर पहले वाला पृष्ठ खुल जाएगा।
22. यहां से आप जियो-कोऑर्डिनेट को कैचर करने के लिए वापस हो ले सकते/ती हैं और डेटा सबमिट करने के लिए सबमिशन पृष्ठ पर फिर से जा सकते/ती हैं।
22. डेटा सफलतापूर्वक सबमिट कर देने के बाद पॉप-अप संदेश द्वारा सूचित किया जाएगा कि 'फॉर्म सेव्ड सक्सेसफुली'।
24. डेटा इंटर करना जारी रखने के लिए 'ओके' (ठीक है) को चुनें या डेटा इंटर करना समाप्त कर दें।

इस तरह से किसी व्यक्ति द्वारा अपने उप-केंद्र के बीमार व्यक्ति के लिए एक समय में एक डेटा इंटर किया जा सकता है।

## डेटा इंटी - 'मृत्यु की रिपोर्टिंग'

- परिवार के आंकड़े इंटर करने के लिए ऊपर बताए गए कदम 1 से 8 तक का पालन करें।
- दिखे अंतिम पृष्ठ पर 'रिपोर्ट डेथ' (मृत्यु की सूचना दें) के सामने लाल बटन 'यस' को छुएं।
- 'पर्सन्स डिटेल्स' (व्यक्ति का विवरण) इंटर करने और 'सिंड्रोम' (संलक्षण) सलेक्ट करने के लिए ऊपर बताए गए कदम 10 से 16 तक का पालन करें।
- स्क्रीन पर इंटर किया गया 'पर्सन्स डिटेल्स' दिखेगा और 'डेट ऑफ डेथ' (मृत्यु की तिथि) पूछा जाएगा। उपयुक्त मानों को छूकर और सलेक्ट करके उपयुक्त तिथि को सलेक्ट करें।
- ऊपर में मौजूद आगे की दिशा वाले तीर के निशान को छुएं। स्क्रीन पर पूछा जाएगा - 'सबमिट डेटा' (डेटा सबमिट करें)।

The image shows three sequential screenshots of the IHIP Android application interface for reporting a death. The first screenshot shows the 'Reporting Death' screen with fields for Name (Lalu), Age (5 Years), Date of Death (23/03/2019), Syndrome (Fever with Rash), and Location (12.997199,77.546716). The second screenshot shows the 'Person Details' screen with the same information and a 'Submit Data?' prompt with 'Yes' and 'No' buttons. The third screenshot shows a 'Thank You!' message with 'Go To Next House' and 'End' buttons, and a confirmation message 'IHIP Form Saved Successfully' with an 'OK' button.

Receipt No : 1327393/2019/O/O NCDC

File No. T.18015/149/2019-IDSP (IHIPManuals) (Computer No. 8007091 )

IHIP ANDROID APPLICATION USER'S MANUAL FOR HEALTH WORKERS

- डेटा सबमिट करने के लिए ऊपर बताए गए कदम 18 से 24 तक का पालन करें।

## डेटा इंट्री – 'ईवेंट एलर्ट फॉर्म'

- 'IHIP' मेनू को खोलने के लिए 'फैसिलिटी इनफॉर्मेशन' पृष्ठ पर ऊपर के बाएं कोने में बनी तीनों क्षैतिज लाइनों को छुएं।
- 'ईवेंट एलर्ट फॉर्म' (घटना चेतावनी फॉर्म) को छुएं।
- इससे खाली 'ईवेंट एलर्ट फॉर्म' खुलेगा जिस पर खुद जेनरेट हुई ईवेंट एलर्ट आइडी होगी।
- खाली बॉक्स को छूकर 'ईवेंट ऑर्ड डेट' को सलेक्ट करें।
- 'डिस्ट्रिक्ट' (जिला) का फील्ड पहले से भरा होगा। उपयुक्त 'सब डिस्ट्रिक्ट' (अनुमंडल) और उसके बाद 'विलेज' (गांव) या 'अर्बन एरिया' (शहरी क्षेत्र) सलेक्ट करें।
- नीचे की दिशा वाले तीरों को छूकर 'हेल्थ कंडीशन' (स्वास्थ्य संबंधी स्थिति) और सूचना का 'सोर्स' (स्रोत) सलेक्ट करें।
- आप जिस घटना के बारे में जानकारी देना चाहते/ती हैं उसका उल्लेख करते हुए टेक्स्ट बॉक्स में 'मैसेज' (संदेश) टाइप करें।
- 'चूज फाइल' (फाइल चुनें) को छूकर प्रासंगिक सूचना को अटैच करें।

The image displays three sequential screenshots of the IHIP Event Alert Form application. The first screenshot shows the main menu with 'Event Alert Form' selected. The second screenshot shows the form with fields for Date, District, Sub District, Select Village, Health Condition, Source, and Message. The third screenshot shows the form with a message entered and a 'Submit' button.

- सारी सूचनाएं पूरी हो जाने पर नीचे मौजूद 'सबमिट' बटन को छूकर 'ईवेंट एलर्ट फॉर्म' सबमिट करें। एक पॉप-अप संदेश के जरिए सबमिट करना सफल होने की पुष्टि होगी। उसके बाद 'ओके' को छूकर 'IHIP' मेनू पर वापस हो लें।

## रिपोर्ट – 'मेरी एस फॉर्म रिपोर्टिंग'

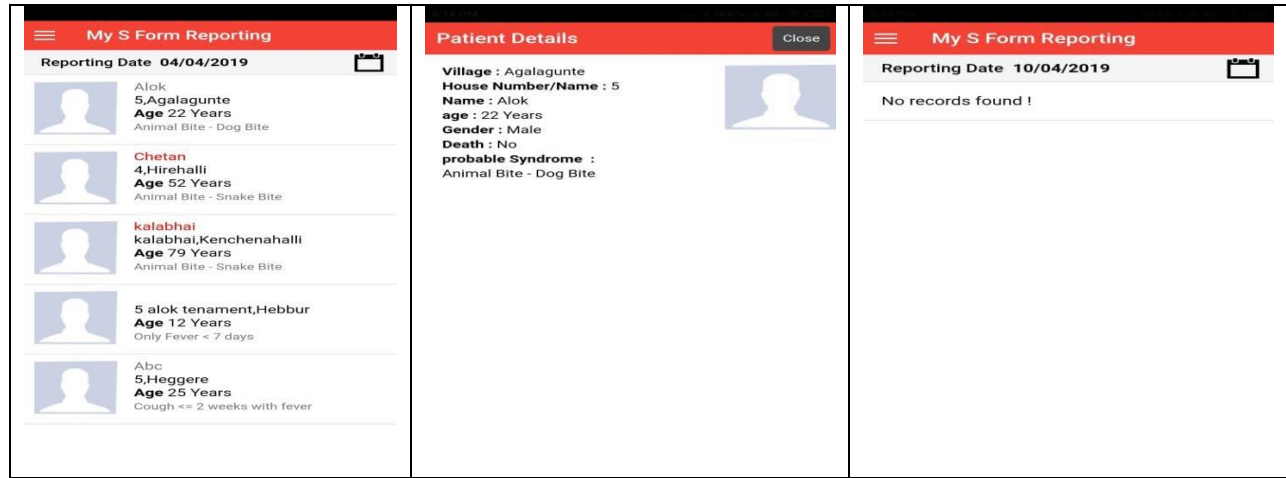


Receipt No : 1327393/2019/O/O NCDC

File No. T.18015/149/2019-IDSP (IHIPManuals) (Computer No. 8007091 )

IHIP ANDROID APPLICATION USER'S MANUAL FOR HEALTH WORKERS

- इस उप-मेनू के तहत - स्वास्थ्यकर्मी अपने द्वारा की गई प्रविष्टियों के दिन के हिसाब से आंकड़े देख सकते हैं।
- 'IHIP' मेनू के तहत 'माइ एस फॉर्म रिपोर्टिंग' (मेरी एस फॉर्म की रिपोर्टिंग) को छुएं।
- स्क्रीन पर आज सेव/ सबमिट किए गए मामलों की जानकारी दिखेगी।
- किसी भी मामले को छूने पर उसकी विस्तृत जानकारी दिखने लगेगी।
- रिपोर्ट तैयार करने के लिए ऊपर दाईं और मौजूद 'कैलेंडर' छूकर इच्छित तिथि को सलेक्ट किया जा सकता है।
- अगर सलेक्ट की गई तिथि के लिए सेव/ सबमिट किया गया कोई रिकॉर्ड नहीं होने पर एक संदेश दिखेगा।



## IHIP वेब पोर्टल के साथ डेटा सिंक्रोनाइजेशन

- IHIP एंड्रायड अप्लीकेशन ऑफलाइन मोड में काम करता है। इंटर किए गए सारे आंकड़े बिना इंटरनेट की जरूरत के स्थानीय स्तर पर सेव रहते हैं।
- इंटरनेट उपलब्ध रहने पर स्थानीय स्तर पर सेव डेटा को स्वास्थ्यकर्मी द्वारा IHIP वेब पोर्टल के साथ सिंक्रोनाइज किया जा सकता है।
- डेटा इंटर और सेव करने के बाद जब भी इंटरनेट चालू हो, तो स्वास्थ्यकर्मी को 'फैसिलिटी इनफॉर्मेशन' पृष्ठ पर 'सिंक' बटन को छूना होगा।
- एक संदेश 'प्लीज वेट' (कृपया इंतजार करें) दिखेगा और डिवाइस पर सेव किया गया डेटा IHIP वेब पोर्टल पर सिंक्रोनाइज हो जाएगा।